

オフィスマイミラクル

オフィスマイミラクル



社内SNS



ワークフロー



スケジュール



行先伝言共有



回覧板



経費精算



文書共有管理



交通費精算



設備/備品予約



テスト/アンケート



使える機能が多すぎて、操作に迷う・・・なんて事も大丈夫！

自由性の高いレイアウトが可能なので、よく利用する機能だけトップ画面に表示。
他の機能はメニューから選択する事も可能です



外出先でもスマホで操作

スケジュール確認

申請承認

設備/備品予約

交通費精算

外出先でも確認/申請/承認などの操作が可能なので、スムーズに業務を進める事ができます



多機能
グループウェア
月額360円
だって！



NI Collabo 360

企業経営を
360°
可視化する。

2分間でわかる
「NI Collabo 360」動画



高いカスタマイズ性



使える機能が多すぎて、操作に迷う・・・なんて事も大丈夫！
自由性の高いレイアウトが可能なので、よく利用する機能だけトップ画面に表示。
他の機能はメニューから選択する事も可能です



外出先でもスマホで操作

スケジュール確認

申請承認

設備/備品予約

交通費精算

外出先でも確認/申請/承認などの操作が可能なので、スムーズに業務を進める事ができます





1人あたり月額¥50(税別)

オフィスステーション 給与明細 導入でこんなに変わる

担当者 メリット



コスト削減

- 印刷/用紙代/郵送費などの経費、明細書の作成から配付までの人件費を削減

担当者の負担軽減

- Webで配信できるので配付の手間を削減
- パソコン/スマホから確認出来る為、再発行が不要
- システム連携により給与明細作成の工数を大幅削減

セキュリティ強化

- 手渡しによる紛失リスクから解放
- アクセス認証でセキュリティを強化

従業員 メリット



いつでも、どこからでも確認

- スマホやパソコンからいつでも、どこからでも確認

紛失することがない

- 紙の明細書は保管不要
- 探す時間も不要

過去の給与明細も自動で保管

- 過去3年分までさかのぼって閲覧可能
- 必要に応じて印刷も可能

12,000/年(税別) 20名まで ※1名追加 600/年(税別)

去年の年末調整大変でしたよね

オフィスステーション 年末調整 導入でこんなに変わる

導入前



年末調整用紙の準備と従業員への配付

紙帳票を従業員分準備し、対象者に届くように発送。拠点や部署が多い場合は所属ごとに分類したり、所属単位で責任者を配置したり等負担が。



書類の提出状況をエクセルなどで確認

期日を設けて書類を回収。提出状況の把握の為Excelで管理。提出期日を過ぎれば従業員に電話やメールで督促の個別対応等、やる事が山積み。



毎年書類の書き方が変更しているから不備も増加

保険料控除等の計算が間違っている場合は従業員へ確認。必要に応じて修正・再提出依頼。社員からの問い合わせも多いし対応に追われる。

導入後



マイページと年末調整のタスクの発行

従業員ごとにマイページを発行。ペーパーレスだからプレ印字や手渡しが不要に。マイページ内で対象従業員への年末調整タスクを追加。



管理者画面で従業員からの提出状況が一目瞭然

従業員全員の年末調整の状況を自動で数値化。提出された書類の集計や管理も簡単に。



従業員は「変更あり・なし」で回答するのみ

事前登録情報から変更が無ければ余計な入力作業は不要。変更箇所の入力もフォーム形式だから様式変更があっても迷わない。

10,000/年(税別) 25名まで ※1名追加 400/年(税別)

※操作指導サービスはございません。コールセンター(年契約 50,000円 税別)をご利用下さい。

※他システムとcsvファイルでのやり取りが可能です。

PCAとの連携がスムーズです。別途連携設定費がかかります。(100,000円 税別)

複合機の便利機能 動画のご紹介です！



お願いします！



QRコードを
読み込んで
下さい

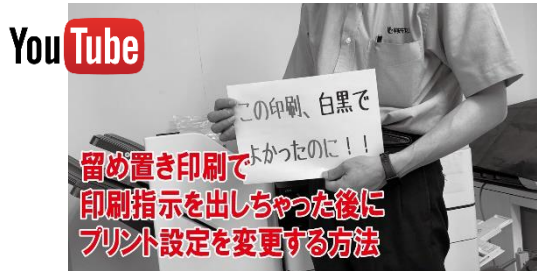


平安キヤノンのYouTube動画コーナー
今月もcanon複合機の便利機能をご紹
介します！



OCR機能でずばり文書管理

とりあえずスキャンしておきたいけど、
ファイル名をつけておかないと、
いざ必要になった時に探せないし…
でもわざわざファイル名を付け直す
のも大変🌀という時に便利な機能！



留め置き印刷時の印刷設定変更方法

白黒で良かったのに、カラー出力し
てしまった🌀などなど思っていた
設定とは違う出力指示をして「やっ
ちゃった」と思った事ありません
か？そんな時に便利な留め置き！



消耗品配送に関する重要なご案内



「ホワイ物流」 推進運動



実施開始日：2021年8月16日以降の配送

現在、運送業界における配送に関わるドライバーや倉庫作業員の人材不足が深刻かつ慢性的な課題となり、大きな社会問題となっております。
キヤノン配送便に関しましても同様の問題が発生しており、年度末だけではなく通常月におきましても、トラック・人材の確保が厳しい状況が続いております。
つきましては、「ホワイ物流」推進運動における物流の安定的・持続的な確保への協力として、
2021年8月16日より、キヤノン消耗品のご注文について商品の受注当日の出荷を廃止し、翌日出荷への全面移行をお願いする運びとなりました。

当日出荷と比較し、下記例のように今後はご注文からお時間を頂戴することとなりますが、ご理解ご協力を賜りますようお願い申し上げます。

月曜日ご注文分 → 水曜日以降のお届け
金曜日ご注文分 → 翌週火曜日以降のお届け

従来の配送	8月16日	8月17日	8月18日	8月19日	8月20日	8月21日	8月22日	8月23日	8月24日	8月25日
	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水
ご注文	○				○					
出荷	○				○					
お届け		○						○		

8月16日以降	8月16日	8月17日	8月18日	8月19日	8月20日	8月21日	8月22日	8月23日	8月24日	8月25日
	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水
ご注文	○				○					
出荷		○						○		
お届け			○						○	

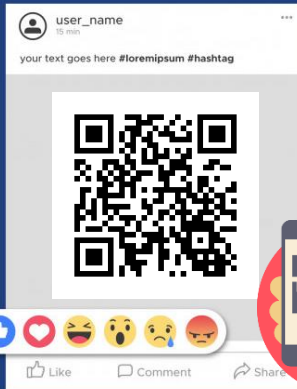
弊社に直接ご注文頂く場合やご注文の時間等によって上記より1日の遅れが生じる場合がございます。
ご不便をお掛けいたしますが、何卒ご理解とご協力の程宜しくお願い致します。



今更ながら

平安キヤノンfacebook始めました

「いいね」をお願いします



QRコードを
読み込んで
下さい



複合機やプリンターを
などを利用して、最適
な文書の活用をサポート
します。

ドキュメント

オフィス家具や内装工
事、レイアウト変更な
どでオフィス環境の改
善をサポートします。



オフィス空間

heian canon
solutions

基幹業務



勤怠管理、会計や人事
関係など、基幹業務に
関する全般的なサポー
トをします。

セキュリティ



ウイルス対策をはじめ、
テレワーク支援や啓発
セミナーなどセキュリ
ティのサポートします。

ライブオフィスツアー

ポイント

今まで400社以上が体感済み!!

before

弊社オフィスをご覧いただきながら
オフィスや業務をより良くするための
作戦会議を一緒にしませんか？

after

- ▶セキュリティ
- ▶働き方改革
- ▶コミュニケーション
- ▶生産性向上



※本誌の詳細情報は営業担当におたずね頂くか、もしくは弊社HPをご覧ください。

バックナンバーは弊社ホームページにて公開中

平安キヤノン事務機株式会社

キヤノビジネスパートナー



京都市南区上鳥羽北塔ノ本町30番地

075-681-2591

info@h-canon.co.jp

<http://h-canon.co.jp/>