



オフィスノイマトミライラシル

電子で受領した書類は「電帳法ストレージ」で簡単保存！

最低限対応しなければならない電帳法対応

それは【電子で受け取った重要書類(注文書や領収書など)】

を保存要件に沿って電子で保存する事。

最低限の対応であれば、簡単な方がいいですよね？

平安キヤノンがオススメしている「NI360 電帳法ストレージ」はとってもシンプル！



1 クラウドにアクセス



2 電帳法ストレージの【ファイルアップロード】ボタンをクリック



3 【ファイルアップロード画面】に
ファイルをドラッグ＆ドロップ



4 自動認識結果に間違いがないか確認をして
【確定】ボタンをクリックするだけ！
※認識結果に間違いがあった場合には修正/学習させる事が可能です。



ご存じですか ?

パスワード付ZIPファイルの メール送信 PPAP について 危険性 リスク が指摘されています！



① 検疫をすり抜けるリスク

パスワード付ZIPファイルは
暗号化されているため
検疫でのチェックができない



② 誤送信のリスク

宛先の設定ミスや
ファイルの添付ミスといった
人為的ミスが起こる恐れがある



③ 盗聴のリスク

パスワードは平文のため
ファイルと同一経路で送信されて
盗聴される恐れがある

クラウドストレージで脱PPAPを実現しましょう！

クラウドストレージのゲストフォルダ共有機能により
PPAPを使わずにファイル共有ができます！



ゲストフォルダ 共有機能メリット

- ① ファイルを暗号化しないため、検疫でしっかり確認！
- ② 共有専用URL、アクセスキー、有効期限設定で安全！
- ③ SSL通信で経路上での盗聴を防いで安心！

HOME type-S2 ゲストフォルダ共有機能の特徴

ゲストユーザーへ事前にIDを付与する手間なく、大容量のデータを簡単・安全・タイムリーに双方向で共有できます。

柔軟な共有方法

ゲストユーザーに対して
共有専用URLとアクセスキーを
システムから自動的にメール通知する
方法に加えて、任意の方法で
通知も可能です。

双方向共有

ゲストユーザーは
ダウンロードだけでなく
アップロードも可能です。

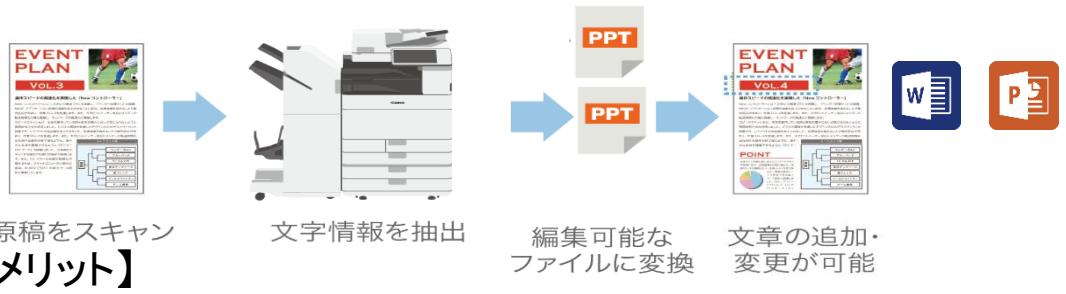
共有ファイルへの 独自設定

PDFファイルの場合は
透かし文字や印刷禁止等の
付加設定が可能です。

Canon複合機 image RUNNER ADVANCE DX 便利な機能のご紹介

OCR処理で業務効率化

OCR処理により、スキャンした書類や画像に書かれている文字をテキストデータにできます。それにより、さまざまなメリットがあり、業務の効率化が可能です。



【OCR処理のメリット】

- ・文章の追加や書き換えなど、**入力や編集の手間が大幅に軽減される**
- ・PDFファイルをPC画面に、文字の向きに合わせて表示できる
- ・情報のテキスト化により全文検索が可能なため、ほしい情報を素早く検索でき、**情報を探す時間を削減できる**
- ・書類をペーパーレスで保管でき、省スペースになる
⇒**業務の効率化**につながります

豊富なラインアップで幅広い入出力業務のニーズに応える
Satera LBP/ Satera MFPシリーズ15機種が発売



Satera LBP863Ci



Satera LBP453i



Satera MF467dw



Satera MF273dw

主な特徴はこちら！

①堅牢なセキュリティ機能で情報漏えいリスクを低減(ラインアップ共通の特長)

< Satera LBP863Ci/LBP862Ci/LBP861Cの主な特長 >

①高速印刷と多段大容量給紙で大量出力業務を効率化

②コンパクト設計とWi-Fi標準搭載で使い勝手を向上

< Satera LBP453i/LBP452/LBP451/LBP451e/LBP411の主な特長 >

①帳票出力に適した専用モードで出力業務の生産性を向上

②コンパクト設計とWi-Fi標準搭載で使い勝手を向上

< Satera LBP244/LBP241/MF467dwの主な特長 >

①窓口業務に適した高速印刷・スキャンとコンパクト設計を実現

②本体パネルをワンタッチするだけで定型業務を実行できる「アプリケーションライブラリ」を搭載。

③Microsoftのクラウド経由で文書を印刷できるサービス「Universal Print」対応

< Satera LBP122/LBP121/MF273dw/MF272dwの主な特長 >

①コンパクト設計と便利機能で在宅勤務やクリニックなどの窓口業務をサポート

②Microsoftのクラウド経由で文書を印刷できるサービス「Universal Print」対応

クールビズのお知らせ



弊社では、地球温暖化対策及び節電対策の一環として「クールビズ」を実施いたします。

◆実施期間：5月1日～9月30日

実施期間中は、原則、軽装(ノーネクタイ・ノージャケット・半袖シャツ等)での勤務を推奨しております。

お客様及びお取引先の皆様には、不快感を与えない軽装での対応を心掛けておりますので、ご理解とご協力を賜りますようお願い申し上げます。

また、実施期間中の空調は、設定温度を高めに設定しております。弊社へご来社の際には、ご遠慮なく軽装でお越し下さいますようお願い申し上げます。



複合機やプリンターなどを利用して、最適な文書の活用をサポートします。

ドキュメント



オフィス家具や内装工事、レイアウト変更などでオフィス環境の改善をサポートします。

オフィス空間

基幹業務



勤怠管理、会計や人事関係など、基幹業務に関する全般的なサポートをします。



*heian canon
solutions*

セキュリティ

ウイルス対策をはじめ、テレワーク支援や啓発セミナーなどセキュリティのサポートします。



今まで400社以上が体感済み!!

before

弊社オフィスをご覧いただきながらオフィスや業務をより良くするための作戦会議を一緒にしませんか？

after

- ▶セキュリティ
- ▶働き方改革
- ▶コミュニケーション
- ▶生産性向上



※本誌の詳細情報は営業担当におたずね頂くか、もしくは弊社HPをご覧ください。

バックナンバーは弊社ホームページにて公開中

平安キヤノン事務機株式会社



京都市南区上鳥羽北塔ノ本町30番地



075-681-2591



info@h-canon.co.jp

<http://h-canon.co.jp/>